

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Успенская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза С.К.Косинова»

30 августа 2023 г.

Приказ № 74/2

О введении родительского контроля качества питания обучающихся

На основании Федерального закона № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 01.03.2020 г. в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации»; Методических рекомендаций от 18.05.2020 г. МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2023-2024 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Организовать родительский контроль качества горячего питания обучающихся в МКОУ «Успенская СОШ им. С.К.Косинова».

Создать комиссию по контролю качества питания обучающихся с участием родителей в следующем составе:

Председатель:

Лунева Н.Л. - заместитель директора по ВР, ответственный за организацию и контроль качества питания обучающихся.

Члены комиссии:

Сопова Е.В.- учитель

Мейсар О.Н. - председатель родительского комитета, родитель обучающихся 5 и 8 классов.

Куракулова С.В. - родитель обучающейся 7 класса

Тешебаева Е.А. - родитель обучающейся 2 класса

3. Утвердить план работы комиссии по контролю качества питания обучающихся с участием родителей в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).

4. Утвердить график посещения школьной столовой комиссией по контролю качества питания обучающихся с участием родителей в 2023-2024 учебном году (Приложение №2).

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Баркова Н.М.

С приказом ознакомлены:

- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план работы.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и Совет родителей.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Совет школы.

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта и отчета по самообследованию образовательной организации.

5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация Комиссии

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у ответственного за организацию и контроль качества питания обучающихся.